ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МКУДО «ЦДТ с. Амурзет»
Протокол № 1 от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МКУДО «ЦДТ с. Амурзет»
_____ Л.В. Ярополова
«01» 09 _____2022 г.

План работы
муниципального казённого учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества села Амурзет»
на 2022/2023 учебный год

Цель: обеспечение доступности, качества и эффективности образовательного процесса

Задачи:
1. Повышение качества образования, обновление содержания, организационных форм, методов и технологий образовательной деятельности детей.
2. Интеграция дополнительного и дошкольного воспитания.
3. Совершенствование научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.
4. Развитие системы мотивации педагогических кадров к профессиональному росту.
5. Развитие творческих связей, усиление воспитательной роли организационно-массовых мероприятий.
6. Совершенствование материально-технической базы.
7. Интеграция с образовательными учреждениями в рамках выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов.
8. Выявление талантливых детей, детей с повышенной учебной мотивацией, развитие их творческих, индивидуальных способностей.
9. Реализация единого мониторинга МКУДО «ЦДТ с. Амурзет

Основные направления деятельности

I. Разработка нормативно-правовых документов			
№ п/п	**Направления деятельности, мероприятия**	**Сроки**	**Ответственный**
1	Корректировка и утверждение учебного плана и образовательной программы учреждения МКУДО «ЦДТ с. Амурзет»	сентябрь	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
2	Разработка и корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	август – сентябрь	Педагоги дополнительного образования
3	Оформление распорядительных документов по тарификации педагогов на 2022–2023 учебный год	август	Ярополова Е.В., директор
4	Утверждение учебного расписания на 2022–2023 учебный год	сентябрь	Ярополова Е.В., директор

II. Формирование контингента учащихся			
№ п/п	**Направления деятельности, мероприятия**	**Сроки**	**Ответственный**
1	Мониторинг потребностей учащихся и родителей в области дополнительного образования	в течение года	Скурлатова И.В., заместитель директора по СДР
2	Организация информирования детей и родителей об образовательных услугах учреждения	в течение года	Скурлатова И.В., заместитель директора по СДР, Филонова Г.., заместитель директора по УВР
3	Работа по комплектованию кружков и секций на 2022-2023 учебный год. Организация работы с родителями по оформлению документов учащихся.	сентябрь октябрь	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
4	Подготовка приказа о зачислении в кружки и секции, анализ результатов формирования контингента	сентябрь	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР

5	Проведение родительских собраний	сентябрь, октябрь	Педагоги дополнительного образования

III. Работа с педагогическими кадрами учреждения

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Тарификация педагогических работников	август	Ярополова Е.В.., директор
2	Работа с педагогами по подготовке к процедуре аттестации	Отдельный план	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
3	Работа аттестационной комиссии	Отдельный план	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
4	Работа с педагогами, направляемыми на курсы повышения квалификации	Отдельный план	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
5	Методическое сопровождение образовательной деятельности	В течение года	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
6	Открытые занятия, взаимопосещения	В течение года	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР
7	Организация работы с вновь прибывшими педагогами	В течение года	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР

IV. Анализ и контроль организации образовательного процесса

№ п/п	Содержание контрольно-аналитической работы	Формы работы	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1	Анализ и контроль организации комплектования детских объединений.	Анализ документации	Сентябрь	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Справка по итогам

	Планирование деятельности социально-досуговой работы на учебный год	Ознакомление с положениями конкурсов, выставок, соревнований. Анализ планов воспитательной работы кружков и секций.		зам директора по СДР	комплектования учебных групп; Информация зам директора по СДР;
	Санитарно-гигиенический режим с учетом эпидемиологической обстановки и техника безопасности труда.	Проверка санитарно-гигиенического состояния здания, помещений и территории		специалист по охране труда	Информация специалиста по ОТ
2	Работа сайта Учреждения, ознакомление с навигатором ПФДО	Мониторинг сайта учреждения	ноябрь	Ответственный	Совещание при директоре.
	Анализ состояния и результативности социально-досуговой работы, включая работу с детьми «группы риска»	Анализ документации		Зам. директора по СДР	Справка по итогам проверки. Информация зам директора по СДР
	Антитеррористическая и противопожарная безопасность в образовательном учреждении. О мерах безопасности во время проведения новогодних мероприятий и зимних каникул	Проведение тренировочных занятий на случай возможных террористических проявлений и других чрезвычайных ситуаций		Ответственный	Информация специалиста по ОТ
3	Итоги работы в первом	Анализ работы кружков и	Январь	заместитель	Совещание при

	полугодии 2022-2023 учебного года	секций за первое полугодие		директора по УВР	директоре Справка зам. директора по УВР
4	О проведении промежуточной и итоговой аттестации	Анализ нормативно-правовых документов	Март	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре Информация зам. директора по УВР Справка зам. директора по СДР Информация специалиста по ОТ
	Организация летнего отдыха детей при МКУДО «ЦДТ с. Амурзет»	Создание перспективного плана по проведению летней кампании		заместитель директора по СДР	
	Порядок и организация проведения инструктажей с обучающимися во время образовательного процесса и во время работы летнего лагеря.	Анализ отчетной документации		специалист по охране труда	
6	Итоги работы во втором полугодии в 2022-2023 учебного года.	Анализ отчетной документации педагогов	май	заместитель директора по УВР	Совещание при директоре Справка зав. Директора по УВР Информация директора
	О готовности к открытию летнего лагеря «Радужный»			Директор	

V. Методическое сопровождение образовательного процесса

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы представленных результатов	Ответственный
1	Индивидуализация обучения как условие реализации личностно-ориентированного подхода. Проблемы и	Октябрь	Заседания МО	Филонова Г.Г., заместитель

	перспективы.			директора по УВР, педагоги
2	Совершенствование воспитательной работы педагога в условиях модернизации системы дополнительного образования	Декабрь	Заседания МО	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР, педагоги ДО
3	Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся	Март	Заседания МО	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР, педагоги ДО
4	Творческая лаборатория педагога «Учиться самому, чтобы учить других»	Апрель	Заседания МО	Филонова Г.Г., заместитель директора по УВР, педагоги ДО

VI. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Анализ и диагностика итогов 2021-2022 учебного года. Задачи на новый 2022-2023 учебный год. Утверждение общеобразовательных программ на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Ярополова Е.В., директор Филонова Г.Г., зам. директора по УВР Скурлатова И.В., зам. директора по СДР
2	Организация дополнительного образования в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка».	ноябрь	Ярополова Е.В., директор Филонова Г.Г., зам. директора по УВР Скурлатова И.В., зам. директора по СДР
3	Развитие воспитательного пространства учреждения с учетом направлений, указанных в Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года	февраль	Ярополова Е.В., директор Филонова Г.Г., зам. директора по УВР Скурлатова И.В., зам. директора по СДР
4	О переводе обучающихся на следующий год обучения.	май	Ярополова Е.В., директор

	О выпуске обучающихся			Филонова Г.Г., зам. директора по УВР Скурлатова И.В., зам. директора по СДР

VII. Социально - досуговая деятельность

№	дата	Наименование мероприятия	Форма проведения	Цель и задачи	Ответственные
		Сентябрь			
1	01.09	«Добро пожаловать в мир творчества» (самопрезентация дистанционно)	День открытых дверей в ЦДТ	Данное мероприятие проводится с целью привлечения обучающихся в кружки и секции учреждения. 1 сентября в МКУДО «ЦДТ с. Амурзет» состоится дистанционный день открытых дверей. На сайт учреждения выложены презентации различных кружков ЦДТ, а так же информация о вновь открывшихся кружках и секциях.	Ярополова Е.В. педагоги дополнительного образования
	03.09	3сентября День солидарности в борьбе с терроризмом	Беседа с видеороликами	В процессе беседы рассказывается о появлении Дня солидарности в борьбе с терроризмом. Дается объяснение сущности терроризма и основных правил поведения в условиях теракта. Воспитывается ответственное отношение к своей жизни и жизни окружающих	Ярополова Е.В. педагоги дополнительного образования
1	21.09	"Как прекрасен	Акция, посвященная Дню Мира, Презентация	Содействие воспитанию у обучающихся патриотизма, чувства солидарности,	Скурлатова И.В. педагоги

		этот мир!"	«Как прекрасен этот мир!»	сопричастности к происходящим в мире событиям, чувства гордости за свою страну, чувства толерантности.	дополнительного образования	
2	28.09	«Правилам движения – наше уважение!»	Конкурсно – игровая программа	Закрепить знания детей о правилах дорожного движения и профилактика детского дорожного травматизма среди школьников. Способствовать развитию мышления, скорости реакции, познавательной активности, создание атмосферы взаимовыручки.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
	Октябрь					
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1	01.10	«Не знали эти руки скуки» Поздравительная открытка для пожилых людей	Акция	Воспитывать у детей чувства уважения, внимания, отзывчивости, чуткости к пожилым людям.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
2	05.10	«Улыбнитесь, учитель!»	Поздравительная акция	Воспитывать у детей чувства уважения к педагогам.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
3	06.10	«Мой маленький друг!»	Проект к Всемирному дню защиты животных	Привлечь внимание детей на проблемы вымирающих видов, браконьерства, ухудшения среды обитания многих	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного	

				видов.	образования	
4	16.10	«Огонь мой друг!»	Беседы по пожарной безопасности	Расширить и углубить знания детей о пожарной безопасности; создать условия, побуждающие детей с вниманием и заботой относиться к природе, ко всему живому.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
	Ноябрь					
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
		Цикл мероприятий в дни осенних каникул				
1	04.11	«Россия – это мы!»	Праздничная программа, посвященная Дню народного единства.	Совершенствование духовной и нравственной культуры, путем знакомства с историей России.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
2		«Мы рисуем счастье!»	Конкурс рисунков	Укрепление детско-родительских отношений в семье, поддержка талантливых детей.	Скурлатова И.В.	
3	27.11	«Семейная игра: Мама и я!» Фотоконкурс.	Праздничная программа, посвящённая Дню матери	Укрепление семейных традиций, содействие творческой самореализации детей и их родителей. Отражение средствами фотографии удивительного образа Матери; Воспитание гуманности, человечности, любви к матери, родной семье, близким	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	

				людям		
	Декабрь					
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1	11.12	«Игрушка на ёлку»	Мастер-класс	Познакомить с историей возникновения новогодней игрушки, воспитывать интерес к творчеству, любовь к ручному труду.	Педагоги дополнительного образования	
2	25.12	«А у нас Новый год! Праздник в гости зовет!»	Новогоднее представление	Воспитание содружества между объединениями. Создание праздничной атмосферы.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
3	28.12	«Кинотрамвай» , мероприятие приуроченное к Международному дню кино**.**	Игра - путешествие	Углубить и закрепить знания обучающихся о мире **кино**, как вида искусства, его роли в жизни человека и общества; воспитывать эстетические чувства обучающихся.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
	Январь					
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1	13.01	Колядки «Колядую, колядую Я зайду в избу	Развлечение	Создать радостное настроение, вызвать положительные эмоции; развивать	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного	

		любую».		у детей любовь к русским традициям	образования	
	Февраль					
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1	05.02	«Брейн ринг»	Игровая-развлекательная программа.	Сплочение детского коллектива, создание отличного настроения.	Скурлатова И.В.	
3	15.02	«Друг мой, папа»	Видеоролик к дню защитника Отечества.			
4	20.02	«Сильные, смелые, ловкие»	спортивная эстафета к 23 февраля	Развитие гражданско-патриотической позиции, социально – значимых ценностей и здорового образа жизни у подрастающего поколения.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
	Март					
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1 2	05.03	«8 марта-день чудес» «Весна. Девчонки. Позитив!»	Концертно-развлекательная программа Фотовыставка	Воспитывать у детей чувства бережного отношения и любви к маме.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
3		«Как на масленой неделе, мы	Театрализованное	- познакомить детей с русским	Скурлатова И.В.	

		блиночки свои ели»	представление	обрядовым праздником Масленица; -создать хорошее настроение.	педагоги дополнительного образования	
4	21.03	Всемирный День поэзии «Поэзия-чудесная страна!	развлекательная программа	Прививать любовь к **поэзии**, развивать творческие способности, умение использовать изобразительно-выразительные средства языка.	Скурлатова И.В.	
5	27.03	Всемирный День театра «Волшебная страна- театр!»	развлекательная программа	пропаганда театрального искусства; развитие способностей обучающихся в совместной творческой деятельности; выявление наиболее одаренных, талантливых детей; развитие коммуникативных навыков.	Скурлатова И.В. ПДО Акулова Е.А.	
				Апрель		
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1		«С шуткой жить веселей»	Квест - игра	Сплочение детского коллектива через создание позитивного настроения и дружеской атмосферы.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
2	07.04	«Быть здоровым я хочу - пусть меня научат!»	Акция к всемирному Дню здоровья.	Сформировать у детей сознательное отношение к своему здоровью.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного	

					образования	
3		«Загадочный космос»	Познавательная игра, посвящённая дню космонавтики.	Способствовать воспитанию уважения к людям, посвятившим свою жизнь освоению космоса.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
4	23.04	«Английский –это интересно!»	Познавательная игра	Усилить мотивацию к изучению иностранных языков, стимулировать в целом их интеллектуальную и языковую активность.	Филонова Г.Г Скурлатова И.В.	
				Май		
№	**дата**	**Наименование мероприятия**	**Форма проведения**	**Цель и задачи**	**Ответственные**	
1	07.05	«И снова май, цветы, салют и слезы»	Праздничный концерт	Воспитывать чувство патриотизма, любви к своей стране, её истории, гордости за стойкость и мужество поколений, прошедших огонь войны.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	
2	14.05	Юный патриот»	Соревнование	формирование стойкого интереса и сознательного отношения к занятиям физической культурой, спортом	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования	

3	21.05	«Звёзды с неба сыплются… летят..».	Выпускной в ЦДТ	Создание праздничной атмосферы через творчество учащихся кружков и секций.	Скурлатова И.В. педагоги дополнительного образования

VIII. Обеспечение комплексной безопасности

№ п/п	Направление деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение вводных инструктажей со вновь поступающими на работу	постоянно	Баранов Г.Г., специалист по охране труда
2	Проведение инструктажей с работниками на рабочем месте	постоянно	Баранов Г.Г., специалист по охране труда
3	Контроль за прохождением периодических медицинских осмотров работников	постоянно	Ярополова Е.В., директор
4	Проведение единого дня ОТ	апрель	Ярополова Е.В., директор Баранов Г.Г., специалист по охране
5	Проведение обучения работников на первую группу допуска по электробезопасности	апрель	Специалист-электрик (по договоренности)
6	Проведение технического осмотра зданий учреждения	апрель, октябрь	Комиссия по ОТ
7	Проведение учебы по оказанию первой помощи пострадавшим, по соблюдению требований правил по ОТ	апрель	Медицинские работники ЦРБ (по договоренности)
8	Укомплектование медицинских аптечек необходимым набором медицинских препаратов	сентябрь	Баранов Г.Г., специалист по охране труда
9	Обеспечение работников моющими и обеззараживающими средствами	постоянно	Баранов Г.Г., специалист по охране труда

10	Замена электрических ламп на энергосберегающие	в течение года	Баранов Г.Г., специалист по охране труда
11	Приобретение средств индивидуальной защиты	сентябрь	Баранов Г.Г., специалист по охране труда
12	Обновление уголок по ОТ на 2023 год	январь	Баранов Г.Г., специалист по охране труда
13	Проведение инструктажей по правилам ПБ со всеми работниками учреждения	постоянно	Ответственный за ПБ
14	Проведение профилактических испытаний и электрических измерений в электроустановках	август	Ярополова Е.В., директор
15	Проверка исправности электро-розеток, электро-выключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	постоянно	Баранов Г.Г., специалист по ОТ
16	Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, праздников, видео-сеансов и других массовых мероприятий, установка во время их проведения дежурства	постоянно	Ярополова Е.В., директор Ответственный за ПБ
17	Организация «субботника» по очистке территории учреждения от листвы, сухой травы и мусора	апрель, октябрь	Баранов Г.Г. , завхоз
18	Выполнение предписаний надзорных органов	постоянно	Ярополова Е.В., директор
19	Беседы с обучающимися о правилах безопасного поведения в учреждении и вне его	сентябрь, январь	Педагоги дополнительного образования
20	Проведение профилактических бесед с обучающимися о здоровом образе жизни	по плану работы педагога	Педагоги дополнительного образования
21	Усиление режима пропуска путем осуществления непрерывного контроля за входом в учреждение и территорию	постоянно	Ярополова Е.В., директор
22	Проведение обследования помещений и территории учреждения на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	постоянно	Специалист по безопасности, рабочий, сторожа
23	Проведение проверки громкоговорящего оповещения сотрудников и учащихся для доведения сигналов	1 раз в квартал	Директор, специалист по безопасности

	соответствующих команд, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации		
24	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта и иных документах, в том числе служебной информации	постоянно	Директор, специалист по безопасности
25	Исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта	постоянно	Директор, специалист по безопасности
26	Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и системы охраны	В течение года	Директор
27	Проведение тренировок по эвакуации обучающихся и сотрудников	1 раз в квартал	Директор, специалист по безопасности
28	Организация круглосуточной охраны, обеспечения ежедневного обхода и осмотра потенциально опасных объектов (территорий), а также обхода и осмотра зданий и помещений	круглосуточно	Вахтеры, сторожа
29	Организация постоянного взаимодействия с органами безопасности, внутренних дел, местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	Постоянно	Директор, специалист по безопасности