ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МКУДО «ЦДТ с. Амурзет»
Протокол от 12.01.2016г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МКУДО «ЦДТ с. Амурзет»
от 21.01.2016г № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ознакомления с документами муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества с. Амурзет», в том числе поступающих в него лиц

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Положение о порядке ознакомления с документами муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества с. Амурзет» (далее Учреждение), в том числе поступающих в него лиц (далее Положение) является локальным правовым актом, определяющим порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения и разработано для соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей).

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 34 ч.1 п.18, статья 55 ч.2) и Уставом Учреждения.

1.3.Учреждение информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте.

II. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЮ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1.При поступлении обучающихся в Учреждение администрация, педагогические работники объединений знакомят родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с:

-лицензией на осуществление образовательной деятельности;

-уставом Учреждения;

- образовательными программами;

-локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- правами и обязанностями обучающихся.

2.2.Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.3. С целью ознакомления поступающих на обучение лиц и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.1 документами, Учреждение размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, обучающиеся, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Учреждения в эти же сроки.

Размещение документов на официальном сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними обучающихся, родителей (законных представителей).

2.4.Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость изложения информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.5.Учреждение проводит для обучающихся, родителей консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания Совета родителей, личные консультации с администрацией и педагогическими работниками.

III.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1.Срок действия Положения не ограничен.

3.2.При изменении законодательства в данный локальный акт вносятся изменения в установленном законом порядке.